

厦门市申请公租房
“一件事” PC端申报用户操作手册
（申报人员）

二零二四年十一月

目 录

1. 引言.....	1
1.1编写目的.....	1
1.2阅读对象.....	1
2. 具体操作.....	1
2.1系统登陆.....	1
2.2进入一件事.....	2
2.3主题引导.....	4
2.4填报须知.....	4
2.5条件预检.....	5
2.6智能填表.....	6
2.7材料预审.....	6
2.8完成申报.....	7
3. 办件进度.....	7
3.1查询办件进度.....	7

1、引言

1.1 编写目的

本手册主要是对福建省网上办事大厅办理申请公租房“一件事”（厦门）整体流程及操作方法的全面介绍，帮助业务申报人员更加直观的了解办理流程，快速掌握一件事申报操作。

1.2 阅读对象

本操作手册主要阅读对象为业务申报人员、系统管理人员。

2、具体操作

2.1 系统登陆

第一步：打开福建省网上办事大厅

(<https://zwfw.fujian.gov.cn/>)，找到注册登录。



图：福建省网上办事大厅首页

第二步：填写信息进行个人信息注册并登录（因申请公租房“一件事”线上办理仅限个人办理，请使用个人信息进行注册并登录）。



图：福建省网上办事大厅登录页面

2.2 进入一件事

第三步：在福建省网上办事大厅首页选择“高效办成一件事”专栏。



图：福建省网上办事大厅“高效办成一件事”专栏

第四步：在“高效办成一件事”重点事项服务专区找到申请公租房“一件事”，点击进入解读页面，点击“立即办理”按钮。



图：福建省网上办事大厅“高效办成一件事”专栏申请公租房“一件事”

根据归属地，选择办理区域（厦门）。



图：福建省网上办事大厅“高效办成一件事”专栏申请公租房“一件事”

2.3 主题引导

第五步：点击确认进入主题引导页面，办理人员根据自身实际情况，根据引导问题，选择对应选项。



图：福建省网上办事大厅申请公租房“一件事”主题引导

2.4 填报须知

第六步：点击“下一步”进入填报须知页面，请仔细阅读“填

报须知”，了解申报一件事相关条件及注意事项，勾选左下角“我已经阅读以上填报须知”按钮，点击右下角“下一步”按钮进入一件事条件预检页面。

智能导服，为您提供准确办事引导

1 主题引导 2 填报须知 3 条件预检 4 智能填表 5 材料预审 6 申报完成

填报须知

一、本人已知晓申请当地公租房的政策，本人、全体共同申请人愿意遵守国家、省和当地公租房管理相关规定。本人对所填报的内容及所提交的相关资料的真实性负责。任何时候被查出有弄虚作假、瞒报、故意隐瞒的情形，同意取消申请家庭的承租资格，依法处罚并收回所承租房屋，并作为不良信用记录记入申请家庭信用档案。

二、本人授权并愿意接受、配合有关单位对本人、全体共同申请人（含政策规定必须共同申请对象）及家庭的相关信息、家庭财产信息（包括但不限于身份信息、婚姻信息、房产登记信息、工商登记信息、车辆登记信息、收入信息等）进行检查，包括入户调查、到有关单位进行核查和信息比对。同意按有关规定，公开、公示或公布有关信息。

三、本人作为共同申请人的代理人，代为办理保障性租赁住房的申请与分配、使用管理和退出等事项，代理权限为特别授权，代理人在处理前述事项实施的行为和签署的文书，共同申请人均予承认。本人已知悉其他共同申请人如在签订租赁合同前以书面形式提出放弃申请，将可能导致申请家庭承租资格的丧失。

四、申请期间所填报的家庭人口、户籍、收入、资产、住房及联系地址、联系电话发生变化的，应及时向受理申请的街道办事处（镇人民政府）申报，未按时申报的将可能导致申请资格的丧失或影响选房、租赁手续办理。

五、取得承租资格的申请家庭，除有特别申请外，均将以申请人作为租赁合同的签订主体，代为办理保障性租赁住房的申请与分配、使用管理和退出等事项，代理权限为特别授权，代理人在处理前述事项实施的行为和签署的文书，共同申请人均予承认。

六、未按期填写或未按要求提供相应材料而影响承租资格取得的，后果由本人自负。

七、本人承诺获得批准承租保障性租赁住房时，将按规定退出已承租或购买的政府住房优惠政策住房或退还已领取的拆迁补偿安置公有住房货币安置补偿金。后续保证不以任何方式申请取得或分配宅基地使用权；不进行违法违规建房行为；不再享受土地征收过程中的住房优惠政策，如有违反上述情形立即退出保障性租赁住房。

八、本人已知悉申请人应提供或者确认自己准确的送达地址。因申请人自己提供或者确认的送达地址不准确、拒不提供送达地址、送达地址未及时变更，申请人本人或者指定的代收人拒绝接收，导致相关文书未能被申请人（共同申请人）实际接收的，文书退回之日视为送达之日。

☐ 我已阅读以上填报须知，知晓并确认相关内容

上一步 下一步

图：福建省网上办事大厅申请公租房“一件事”填报须知

2.5 条件预检

第七步：点击“下一步”，进入到一件事的条件预检页面，校验用户是否符合该一件事办理条件。

智能导服，为您提供准确办事引导

1 主题引导 2 填报须知 3 条件预检 4 智能填表 5 材料预审 6 申报完成

正在为您预检 100%

预检条件 申请条件引导，提高用户办事申请成功率，减少无效的办事申请！ 2项 符合条件

1. 申请人须为厦门市户籍	符合
2. 申请人不能重复申请	符合

上一步 下一步

图：福建省网上办事大厅申请公租房“一件事”条件预检

2.6 智能填表

第八步：通过条件预检后，点击“下一步”，进入到一件事的一表填报页面，用户根据自己的信息进行填报。

The screenshot shows the 'Smart Filling' (智能填表) step, which is the fourth step in a six-step process. The steps are: 1. Topic Guide (主题引导), 2. Filling Notice (填报须知), 3. Condition Pre-check (条件预检), 4. Smart Filling (智能填表), 5. Material Pre-review (材料预审), and 6. Application Completion (申报完成). A yellow banner at the top provides instructions: '填报解读 带*为必填信息, 符号为系统自动为您复用的信息, 您可根据您的情况完善或更改。' (Filling interpretation: * indicates required information, symbols indicate information automatically reused by the system, you can complete or modify it according to your situation).

The main content area is titled '基本信息' (Basic Information). It includes a sidebar on the left with links to '主申请人信息' (Main Applicant Information), '家庭成员信息' (Family Member Information), '家庭财产信息' (Family Property Information), '邮递信息' (Delivery Information), and '智能申请表' (Smart Application Form). The '智能申请表' link is currently selected.

The '智能申请表' section contains several fields and checkboxes:

- 保障方式** (Guarantee Method): A dropdown menu with '实物配租' (Physical Allocation) selected.
- 保障住房类型** (Guaranteed Housing Type): A dropdown menu with '保障性租赁住房' (Guaranteed Rental Housing) selected.
- 申请所在地** (Application Location): A dropdown menu with '请选择' (Please Select) selected.
- 优先分配类型** (Priority Allocation Type): A section with checkboxes for '最低生活保障家庭' (Lowest生活保障 Family) and '分散供养的特困人员' (Dispersed供养 of Special Difficult Persons).
- 适当优先分配类型** (Appropriate Priority Allocation Type): A section with checkboxes for '孤寡老人' (Orphan and Old), '残疾' (Disability), '重点优抚对象' (Key Priority对象), '获得市级以上见义勇为...' (Obtained City-level or above Heroism...), '获得市级以上特殊贡献...' (Obtained City-level or above Special Contribution...), '获得市级以上特殊贡献...' (Obtained City-level or above Special Contribution...), '获得市级以上劳动模范...' (Obtained City-level or above Labor Model...), '服役期间荣立二等功...' (Honored with Second-Class Medal during Service...), '国家规定其他予以优先...' (Other priority according to State regulations...), and '国家规定其他予以优先...' (Other priority according to State regulations...).
- 单列分配类型** (Single List Allocation Type): A section with checkboxes for '居住在危房' (Living in Dangerous House), '居住在已退的侨房、信...' (Living in former Overseas Housing, etc.), and '居住在已确定拆迁范围...' (Living in the area determined for demolition...).

图：福建省网上办事大厅申请公租房“一件事”智能填表

2.7 材料预审

第九步：点击“下一步”，进入到一件事的材料预审页面，上传材料。

智能导服，为您提供准确办事引导

1 主题引导

2 填报须知

3 条件预检

4 智能填表

5 材料预审

6 申报完成

申请材料

共 7 份（需自备7份，可免于提交0份）

手机批量扫码上传

自备材料

序号	您需要准备的材料	来源渠道	材料要求	空表	样表	操作
1	厦门市保障性租赁住房申请承诺书	申请人自备	材料份数：1份，形式：电子材料	厦门市保障性租赁住房申请承诺书-空表.docx	厦门市保障性租赁住房申请承诺书-样表.docx	选择文件
2	居民身份证	政府部门核发	材料份数：1份，形式：电子证照	-	居民身份证-样例.docx	选择文件
3	家庭成员关系、户籍材料	申请人自备	材料份数：1份，形式：电子材料	-	户口簿-样例.png	选择文件
4	结婚证	政府部门核发	材料份数：1份，形式：电子证照	-	结婚证-样例.jpg	选择文件
	离婚证、离婚协议书					

图：福建省网上办事大厅申请公租房“一件事”材料预审

2.8 完成申报

第十步：完成一表填报、材料上传，成功提交。

1 主题引导

2 填报须知

3 条件预检

4 材料预审

5 智能填表

6 申报完成

✓

您的办件已提交成功

您的办件已提交成功，您的办件在5个工作日完成审查，可在“我的办件”中查看办件进度及结果

联办编码：42TC0001422024000695

返回主页

我的办件

3、办件进度

3.1 查询办件进度

第十一步：办理人员提交完成厦门市申请公租房“一件事”申报信息后，①可通过个人用户中心查看办件进度情况。点击“高效办成一件事”重点事项服务专区右边栏目“我的”，进入个人用

户中心中“我的办件”查看办件进度。



图：福建省网上办事大厅用户中心页面

②可在提交成功的页面直接点击“我的办件”查询